

Tekst statutu jednolitego ze zmianami dokonanymi dnia 21.12.2006 r., 12.11.2007 r., 01.09.2010 r., 11.10.2010 r., 24.11.2010 r. 28.03.2011 r., 27.08.2012 r., 29.08.2014 r. oraz 30.06.2022 r. FUNDACJI NA RZECZ DZIECI Z PRZEPUKLINĄ OPONOWO - RDZENIOWĄ ORAZ Z INNYMI WADAMI ROZWOJOWYMI „SPINA” z siedzibą w Katowicach.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja pod nazwą: FUNDACJA NA RZECZ DZIECI Z PRZEPUKLINĄ OPONOWO-RDZENIOWĄ I INNYMI WADAMI ROZWOJOWYMI „SPINA”, zwana w dalszej części „Fundacją” ustanowiona przez:

Dominikę Madaj-Solberg zamieszkałą w Katowicach przy ul. Tysiąclecia 39 zwaną dalej Fundatorem – aktem notarialnym sporządzonym w kancelarii Notarialnej Łukasza Roztoczyńskiego w Katowicach, za numerem repertorium A 10167/2006 r., na czas nieograniczony, działa na podstawie przepisów obowiązującej ustawy o fundacjach oraz niniejszego Statutu.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Fundacja dla celów współpracy z zagranicą może posługiwać się tłumaczeniem nazwy.
2. Fundacja może posługiwać się odpowiadającym nazwie znakiem graficznym.
3. Fundacja może używać następującego skrótu swojej nazwy: Fundacja „SPINA”

§ 4

Siedzibą Fundacji jest miasto Katowice.

§ 5

1. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw zdrowia.
3. Dla właściwego realizowania swoich celów Fundacja będzie prowadziła działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe.

Rozdział II CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 6

Celem Fundacji jest wspieranie wszelkich inicjatyw na rzecz dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz dzieci i dorosłych z innymi wadami rozwojowymi oraz chorobami rzadkimi, realizowanych przez Służbę Zdrowia, organy i jednostki administracji rządowej i samorządowej, organizacje rządowe i pozarządowe oraz osoby prywatne, świadczące działalność na rzecz w/w osób, pomoc ich rodzinom, oraz samodzielne podejmowanie takich inicjatyw oraz współpraca z takimi podmiotami.

Fundacja kładzie szczególny nacisk na:

- 1) podejmowanie i wspieranie inicjatyw i projektów o charakterze terapeutycznym, pomagającym w codziennej aktywności życiowej i społecznej osobom objętym opieką Fundacji;
- 2) podejmowanie i wspieranie inicjatyw i projektów związanych z rozpowszechnianiem informacji o tym schorzeniu i metod jego leczenia;
- 3) podejmowanie i wspieranie inicjatyw i projektów związanych z rozwojem diagnostyki prenatalnej
- 4) wspieranie rozwoju diagnostyki i leczenia oraz innych form terapii;
- 5) współpracę z ośrodkami badawczymi, diagnostycznymi, ośrodkami eksperckimi.

§ 7

1. Fundacja realizuje swoje cele prowadząc następującą działalność pożytku publicznego (zgodnie z terminologią Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności):

- 1) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z) realizowana poprzez:
 -) pomoc rzeczową i finansową na rzecz dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz dzieci i dorosłych z innymi wadami rozwojowymi
 -) wsparcie informacyjne i inna pomoc społeczna dla dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową lub z innymi wadami rozwojowymi oraz ich rodzin
 -) ułatwianie aktywności społecznej osób dotkniętych przepukliną oponowo-rdzeniową i innymi wadami rozwojowymi;
 -) organizowanie kwest pieniężnych;
 -) organizowanie zbiórek pieniężnych w kraju i za granicą;
 -) pozyskiwanie sponsorów;
 -) organizowanie festiwali, festynów, konkursów, koncertów;
 -) przyznawanie stypendiów;
- 2) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10.Z) realizowana poprzez:
 -) organizowanie i prowadzenie warsztatów przystosowania zawodowego, terapii dla dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz dorosłych z innymi wadami rozwojowymi,
 -) poradnictwo dla osób objętych działalnością Fundacji (pomoc społeczna bez zakwaterowania)
 -) prowadzenie terapii artystycznej dla dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową i z innymi wadami rozwojowymi
- 3) Wydawanie książek (PKD 58.11.Z) realizowana poprzez:
wydawanie książek, broszur i ulotek służących celom Fundacji, w szczególności dotyczących badań, diagnostyki i metod leczenia, rehabilitacji oraz aspektów społecznych funkcjonowania osób z przepukliną oponowo-rdzeniową i innymi wadami rozwojowymi
- 4) Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z) realizowana poprzez:
wydawanie, włączając udostępnianie w trybie on-line: katalogów, materiałów reklamowych, fotografii, pocztówek, kartek z życzeniami, formularzy, plakatów, reprodukcji dzieł sztuki, pozostałych wyrobów drukowanych, wydawanie innych informacji w trybie on-line
- 5) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z) realizowana poprzez:
 - a) współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji

b) organizowanie akcji wspierających wolontariat

- 6) Działalność organizatorów turystyki (PKD 79.12.Z) realizowana poprzez:
organizowanie imprez turystycznych dla dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz dzieci i dorosłych z innymi wadami rozwojowymi
- 7) Pozostała działalność związana ze sportem (PKD 93.19.Z) realizowana poprzez:
promocję i organizację imprez sportowych oraz obozów sportowo-rekreacyjnych dla osób objętych opieką Fundacji
- 8) Wychowanie przedszkolne (PKD 85.10.Z) realizowane poprzez:
organizowanie wychowania przedszkolnego dla dzieci z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz z innymi wadami rozwojowymi
- 9) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z) realizowane poprzez:
pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i na rzecz dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową
- 10) Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem (PKD 87.90.Z) realizowana poprzez:
pomoc społeczną z zakwaterowaniem dla dzieci i dorosłych o ograniczonej zdolności radzenia sobie samemu dotkniętych przepukliną oponowo-rdzeniową lub innymi wadami rozwojowymi
- 11) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa (PKD 87.10.Z);
- 12) Działalność fizjoterapeutyczna (PKD 86.90.A) realizowana poprzez:
działalność fizjoterapeutyczną pozaszpitalną, domową i inną dla dzieci i dorosłych z przepukliną oponowo-rdzeniową oraz dzieci i dorosłych z innymi wadami rozwojowymi
- 13) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z) realizowana poprzez:
organizacja i promocja konferencji, spotkań mających za zadanie przekazywanie wiedzy i wymianę doświadczeń w zakresie będącym przedmiotem działań statutowych Fundacji
- 14) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59 B), w szczególności kursy i szkolenia podnoszące umiejętności ogólne i zawodowe w zakresie wsparcia i pomocy osobom z rozszczepem kręgosłupa i innymi wadami rozwojowymi;
- 15) Działalność wspierająca edukację (PKD 85.60.Z), w tym działalność w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, działalność edukacyjna dla przedszkoli i szkół;
- 16) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 86.90.E), w szczególności działalność związana z prowadzeniem profilaktyki zdrowia dla osób z wadami rozwojowymi, działalność w zakresie zdrowia psychicznego świadczona przez psychologów i psychoterapeutów;
- 17) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z) w szczególności we współpracy z ośrodkami badawczymi i leczniczymi realizującymi zadania ochrony zdrowia.

2. Zasadniczo działalność pożytku publicznego ma charakter nieodpłatny z wyjątkiem działań określonych w punktach od 2) do 4) i od 6) do 17), które mogą mieć charakter zarówno odpłatny jak i nieodpłatny.

3. Zasady udzielania pomocy finansowej, rzeczowej oraz stypendiów dla osób objętych działalnością Fundacji określa regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji i zatwierdzony przez Komisję Rewizyjną.

4. Dla osiągnięcia swego celu Fundacja może wspierać działalność osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z jej celem.

5. Zasady gromadzenia środków pieniężnych (bądź innych zasobów materialnych) na rzecz konkretnych inicjatyw i projektów określa regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji i zatwierdzony przez Komisję Rewizyjną.

Rozdział III MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 8

1. Majątek Fundacji stanowi wkład pieniężny w kwocie: 10.000,00 złotych (słowne: dziesięć tysięcy złotych) stanowiący kapitał założycielski.
2. Majątek Fundacji stanowią także środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte w toku jej działalności.
3. Fundator przeznacza na działalność gospodarczą (oprócz Funduszu założycielskiego) środki majątkowe w kwocie nie mniejszej niż 1000,00 zł.

§ 9

Dochodami Fundacji są w szczególności:

- 1) subwencje, darowizny, spadki i zapisy otrzymane, zarówno z kraju jak i zagranicą,
- 2) dochody ze zbiorów i imprez publicznych,
- 3) odsetki bankowe,
- 4) *(skreślono)*
- 5) środki przekazane z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

§ 10

Cały dochód może być użyty wyłącznie na działalność określoną w paragrafie 6 i paragrafie 7.

Rozdział IV ORGANY FUNDACJI

§ 11

Organami Fundacji są:

-) Zarząd Fundacji
-) Komisja Rewizyjna Fundacji

§ 12

1. Zarząd Fundacji może powoływać organy doradcze: Radę Programową Fundacji oraz Zespoły Ekspertskie Fundacji, które pełnią rolę doradczą i opiniotwórczą.
2. Pełnienie funkcji w organach doradczych wymienionych w ust.1 jest nieodpłatne, przy czym

- ewentualne koszty udziału w pracach organów ponosi Fundacja.
3. Powołując organ doradczy Zarząd określa jednocześnie jego zadania, sposób i czas działania.
 4. Członkami organów doradczych mogą być zarówno osoby fizyczne jak i prawne.
 5. Członkami organów doradczych nie mogą zostać członkowie Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.
 6. Nie można łączyć członkostwa w organach doradczych Fundacji ze stosunkiem pracy w Fundacji.

§ 13

Skreślony

§14

Skreślony

§ 15

Skreślony

§ 16

1. Zarząd Fundacji składa się z jednego do trzech członków, w tym Prezesa Zarządu, przy czym skład pierwszego Zarządu powoływany jest przez Fundatora, a kolejnych przez Komisję Rewizyjną na wniosek Fundatora. Fundator może być członkiem Zarządu.
2. Zarząd powoływany jest na czas nieokreślony.
3. Prezes Zarządu może zawiesić członka Zarządu z ważnych przyczyn, w szczególności w razie czasowej niemożności pełnienia przez członka Zarządu jego obowiązków.
4. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu i im przewodniczy. Jego głos w przypadku równej liczby głosów na posiedzeniu Zarządu jest głosem decydującym.
5. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać Prezes samodzielnie lub dwóch członków Zarządu łącznie.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek odwołania, śmierci lub rezygnacji z funkcji przyjętej przez Komisję Rewizyjną.
7. Prawo odwołania członków Zarządu przysługuje Komisji Rewizyjnej.
8. Powodem odwołania może być działanie członka Zarządu niezgodne ze Statutem Fundacji, regulaminami Fundacji lub przepisami prawa lub jakiekolwiek działanie szkodzące Fundacji.

§16 ¹

Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;

§ 17

1. Zarząd:
 - a) kieruje działalnością Fundacji i odpowiada za realizację jej celów oraz jej wyniki finansowe
 - b) reprezentuje Fundację na zewnątrz
 - c) uchwała regulamin pracy Zarządu
 - d) tworzy i likwiduje przedstawicielstwa, oddziały, biura, zakłady i inne jednostki, placówki Fundacji, określając ich zasięg terytorialny, przedmiot działalności, organy i ich kompetencje;
2. Uchwalenie regulaminu pracy Zarządu wymaga zgody co najmniej 2/3 powołanych

członków Zarządu. Do czasu uchwalenia regulaminu Zarządu tryb pracy Zarządu określa Prezes Zarządu.

3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu.
4. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu; powiadomienia określi regulamin pracy Zarządu

§18

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Fundacji.
2. Do zakresu zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) nadzór nad działalnością Fundacji
 - 2) kontrola pracy Zarządu Fundacji, ewentualnych pełnomocników Fundacji oraz jednostek organizacyjnych Fundacji;
 - 3) kontrolowanie stanu majątkowego, bilansu Fundacji;
 - 4) kontrola pracy Zarządu, zatwierdzanie sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności Fundacji za poprzedni rok obrotowy;
 - 5) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu;

§ 19

1. Komisja Rewizyjna składa się 3 członków.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być jednocześnie członkami Rady Programowej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, we wspólnym pożyciu lub podległości służbowej.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 20

1. Komisja Rewizyjna powoływana jest przez Fundatora na okres 5 lat.
2. W przypadku powołania członka do Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania 5 letniej kadencji, kadencja nowo powołanego członka Komisji Rewizyjnej upływa wraz z kadencją członków Komisji Rewizyjnej.
3. Członek Komisji Rewizyjnej może być wybierany na kolejne kadencje.
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji.

§ 21

Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa z chwilą:

- . złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Zarządu Fundacji;
- . śmierci,
- . odwołania jednomyślnie przez pozostałych członków Komisji Rewizyjnej z następujących przyczyn:
 - a) nie uczestniczenia w posiedzeniach Komisji;
 - b) działania na szkodę Fundacji,
 - c) działania niezgodnego z niniejszym Statutem

4. skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
5. po upływie kadencji.

§ 22

- . Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.
- . Organizatorem posiedzeń Komisji Rewizyjnej jest jej Przewodniczący.
- . Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje Zarząd Fundacji, który ma prawo wносить do Komisji o zwołanie jej posiedzenia w każdym czasie.
- . O posiedzeniu Komisji Rewizyjnej muszą być powiadomieni, w dowolnej formie, wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej.
- . Posiedzenia Komisji Rewizyjnej prowadzi Przewodniczący.
- . Dla ważności posiedzenia Komisji Rewizyjnej konieczna jest obecność wszystkich członków Komisji.
- . Decyzje Komisji Rewizyjnej przybierają formę uchwał, podejmowanych większością głosów.
- . W imieniu Komisji Rewizyjnej oświadczenia wobec innych organów Fundacji, niewymagające podjęcia uchwały może składać każdy z jej członków.
- . Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej sporządza się protokoły.

§ 23

Komisja Rewizyjna w celu wykonania swoich zadań jest uprawniona do:

- 1) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
- 2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji,
- 3) występowania z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Rady Programowej Fundacji,
- 4) do udziału w obradach Rady Programowej Fundacji i Zarządu z głosem doradczym.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza przynajmniej raz w roku kontrolę statutową i finansową działalności Fundacji.
2. Uchwałę w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności Fundacji za poprzedni rok obrotowy Komisja Rewizyjna przedkłada Zarządowi niezwłocznie po jej podjęciu.

§ 25

Funkcja członka Komisji Rewizyjnej ma zasadniczo charakter społeczny. Regułą jest, iż poza zwrotem uzasadnionych kosztów, poniesionych w związku z pełnioną funkcją, członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pobierać stałego wynagrodzenia. W razie konieczności wykonywania przez Komisję Rewizyjną obowiązków regularnie w każdym miesiącu, na wniosek członka Komisji Rewizyjnej może zostać przyznane wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

Rozdział V
ZASADY PROWADZENIA PRZEZ FUNDACJĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ
ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ I EWIDENCJI KSIĘGOWEJ

§ 26

Skreślono

§27

Cały dochód Fundacji przeznaczany jest na działalność realizującą cele statutowe Fundacji.

§ 28

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami dla nieuspołeczniionych podmiotów gospodarczych będących osobami prawnymi.

Rozdział VI
ŁĄCZENIE FUNDACJI – ZMIANA CELU I STATUTU FUNDACJI

§ 29

Fundacja może się współpracować z inną Fundacją lub Stowarzyszeniem o podobnych celach na warunkach określonych umową obu Fundacji.

§ 30

1. Zmiana celu lub Statutu Fundacji może być dokonana przez Fundatora, z uwzględnieniem treści ust. 2.
2. Na wypadek śmierci Fundatora lub trwałej niemożności zajmowania się przez Fundatora sprawami Fundacji, którymi mogą być m.in.: wyjazd na stałe za granicę, stwierdzony medycznie stan zdrowia wykluczający racjonalne podejmowanie decyzji, zmiana Statutu Fundacji może zostać dokonana jednomyślną uchwałą pełnego składu Zarządu Fundacji z tym, że zmiana Statutu Fundacji dokonana uchwałą Zarządu nie może obejmować celu Fundacji i jej nazwy.

Rozdział VII
LIKWIDACJA FUNDACJI

§ 31

1. Fundacja może zostać zlikwidowana w przypadku wyczerpania środków pieniężnych i majątku Fundacji lub w innych przypadkach uniemożliwiających prowadzenie działalności statutowej.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd Fundacji, o czym w terminie 7 dni informuje na piśmie Fundatora, który w terminie kolejnych 7 dni może wyrazić swój sprzeciw. W razie sprzeciwu Fundatora uchwała o likwidacji Fundacji jest nieskuteczna.
3. Likwidację przeprowadza likwidator powołany przez Zarząd Fundacji.
4. Likwidatorowi przysługują uprawnienia i ciążą na nim obowiązki Zarządu.
5. Likwidator może zatrudnić osoby przygotowujące i przeprowadzające czynności likwidacyjne.
6. Środki majątkowe Fundacji po uregulowaniu zobowiązań i należności likwidator przekazuje na cele określone w § 6 Statutu wskazane przez Zarząd Fundacji.

Rozdział VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32

1. Zakazane jest udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo związani są z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi” oraz wobec podmiotów, w których wyżej wymienione osoby uczestniczą.
2. Zakazane jest przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Zakazane jest wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. Zakazany jest zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 33

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez właściwy Sąd Rejonowy.

Katowice, dnia 30 czerwca 2022 r.

Fundator
Dominika Madaj-Solberg